

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ  
(ΦΕΚ 491/2021)  
ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΑΠΩΝ  
ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΕΜΨΥΧΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

ΚΑΡΑΚΥΡΙΟΣ Ι. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΛ ΠΕ11

**ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ**

ΟΥΡΕΪΛΙΔΟΥ ΣΙΜΕΛΑ ΚΛ ΠΕ08

**ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ: 216**

**ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΛ. ΠΕ86

ΓΚΑΪΤΑΤΖΗ ΕΛΕΝΗ ΠΕ02

ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΕ03

ΔΑΣΤΕΡΙΔΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ ΚΛ. ΠΕ11

ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗ ΜΑΡΙΑ ΚΛ. ΠΕ04.01

ΕΦΡΑΙΜΙΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ ΚΛ. ΠΕ01

ΘΕΟΧΑΡΙΔΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΛ. ΠΕ02

ΚΑΛΑΪΤΖΟΓΛΟΥ ΑΘΗΝΑ ΠΕ04.04

ΚΑΣΑΠΙΔΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΛ. ΠΕ06

ΚΟΥΤΑΛΑΚΗ ΜΑΡΙΑ ΚΛ. ΠΕ06

ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΛ. ΠΕ02.50

ΠΑΡΔΑΛΗ ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΕ80

ΠΟΡΤΟΚΑΛΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΚΛ. ΠΕ02

ΠΟΡΤΟΚΑΛΛΙΔΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΚΛ. ΠΕ02

ΤΟΛΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕ80

ΤΣΑΝΙΔΟΥ ΕΛΕΝΑ ΠΕ03

ΦΩΛΙΑ ΑΓΛΑΙΑ ΚΛ. ΠΕ05

ΧΑΤΖΗΑΓΑΠΙΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕ86

ΧΑΤΖΗΩΑΝΝΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ ΚΛ. ΠΕ05

ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΛ. ΠΕ02

## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ Δ. Ε. ΣΑΠΩΝ

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αφορά το σύνολο των κανόνων και των όρων που λειτουργούν ως βασικές προϋποθέσεις για την αρμονική, μεθοδική και αποτελεσματική επιτέλεση/πραγμάτωση του σχολικού έργου. Στο πλαίσιο αυτό, κάθε συνθήκη είναι απαραίτητο να στοχεύει στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικο-διδασκτικού κλίματος, το οποίο θα εξασφαλίζει και θα προάγει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας. Σε κάθε περίπτωση, λοιπόν, ο όρος «σχολική πειθαρχία» ανάγεται σε εκείνο το δημοκρατικό μηχανισμό εξασφάλισης της ομαλότητας και της αποτελεσματικότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας, εστιάζοντας στη διαλεκτική αντιμετώπιση των προβλημάτων.

Το σχολείο επικεντρώνεται στο σύστημα εκμάθησης και αφομοίωσης των κοινωνικών ρόλων, κανόνων και πρακτικών, καθώς και στη διαδικασία ένταξης των μαθητών/τριών στο κοινωνικό σύνολο. Υπό αυτό το πρίσμα, το σχολείο ανάγεται σε έναν σπουδαίο κοινωνικό μηχανισμό, με τη βοήθεια του οποίου επιτυγχάνεται η ομαλή κοινωνική ένταξη των μαθητών/τριών και η «άσκησή» τους σε στάσεις και συμπεριφορές, για την επίτευξη της συνεργασίας, της συνύπαρξης και της ενεργούς συμμετοχής στη δημόσια σφαίρα. Κατά αυτόν τον τρόπο, η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί με βάση τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Το Γυμνάσιο Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης Σαπών, στηρίζεται στο ότι οι μαθητές/τριες χρειάζονται αναμφισβήτητα ένα οργανωμένο, δομημένο, ειρηνικό και ευχάριστο δημοκρατικό περιβάλλον, στο οποίο η «σχολική πειθαρχία» θεωρείται τόσο σταθερή όσο και δίκαιη συνθήκη. Οι σχολικοί κανόνες δομούνται πάνω στην ευγένεια, την κοινή λογική, την προσωπική ασφάλεια και έχουν σχεδιαστεί, προκειμένου να στηρίζουν τις διαδικασίες της μάθησης και της διδασκαλίας. Στο σημείο αυτό, αξίζει να σημειωθεί η σημαντικότητα της διαμόρφωσης σχέσεων συνεργασίας των μαθητικών κοινοτήτων και των εκπροσώπων της με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Τέλος, λόγω του ότι η παιδευτική προσφορά κάθε σχολικής μονάδας δεν πρέπει να περιορίζεται μονάχα στην «εντός των τειχών» διδασκαλία, το Γυμνάσιο Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης Σαπών επιλέγει και αξιοποιεί μία ποικιλία δραστηριοτήτων – εκπαιδευτικές εκδρομές, καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, πρωτοβουλίες ανακύκλωσης, δράσεις αλληλεγγύης κ.λπ. – οι οποίες προωθούν την άμεση και βιωματική αντίληψη τόσο του διδασκόμενου θέματος όσο και άλλων επίκαιρων θεμάτων για την εμπειρική κατάκτηση της νέας γνώσης.

Σε ένα πρώτο επίπεδο, οι μαθητές/τριες του Γυμνασίου αναμένεται να ανταποκριθούν σε τρεις (3) βασικές προσδοκίες:

Βασικές Προσδοκίες	Συμπεριφορά
1. Σεβασμός	Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται με τη στάση και τη συμπεριφορά τους τόσο τα μέλη της σχολικής

	κοινότητας (συμμαθητές/τριες, διδάσκοντες και Διεύθυνση) όσο και τη δημόσια σχολική περιουσία.
<b>2. Παρακολούθηση των μαθημάτων και δραστηριοτήτων</b>	Αναμένεται οι μαθητές/τριες να παρακολουθούν τα σχολικά μαθήματα, τα διδακτικά προγράμματα, αλλά και τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες που ενδέχεται να οργανώνει το σχολείο.
<b>3. Επιμέλεια και υπευθυνότητα</b>	Οι μαθητές/τριες αναμένεται να εργάζονται με επιμέλεια και υπευθυνότητα τόσο κατά τη διάρκεια της παράδοσης των μαθημάτων από τον/την καθηγητή/τρια όσο και κατά τη μελέτη και προετοιμασία των σχολικών εργασιών τους στο σπίτι.

Μόλις ένας/μία μαθητής/τρια εισέλθει στο σχολείο, βρίσκεται υπό την εποπτεία του σχολείου. Κατά συνέπεια, ο/η μαθητής/τρια πρέπει να συμμορφώνεται πάντα με τους όρους και τους κανονισμούς του σχολείου. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες πρέπει να τηρούν τον κώδικα συμπεριφοράς. Ως εκ τούτου, οι εν λόγω κανονισμοί διαμορφώνονται και επικαιροποιούνται από τη Διεύθυνση του σχολείου.

#### **ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ ΚΑΙ ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

- I. Η έναρξη, η λήξη και η χρονική διάρκεια του προγράμματος σπουδών καθώς, επίσης, και τα διαλείμματα, καθορίζονται από σχετικές αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους και ολοκληρώνεται στις 30 Ιουνίου του επόμενου έτους.
- II. Το σχολείο ορίζει το ωρολόγιο πρόγραμμα βάσει των εγκυκλίων του Υ.ΠΑΙ.Θ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για τυχούσες αλλαγές στο πρόγραμμα καθώς, επίσης και, για αλλαγές που αφορούν τους/τις διδάσκοντες/ουσες ως προς τα γνωστικά τους αντικείμενα.

#### **ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ**

- I. Οι μαθητές/τριες καλούνται να έρχονται στο σχολείο μέχρι τις 8:10. Η παραμονή των μαθητών έξω από το σχολείο δεν επιτρέπεται.
- II. Το κουδούνι χτυπά στις 8:20 λόγω του γεγονότος ότι η πλειοψηφία των μαθητών/τριων προέρχεται κυρίως από απομακρυσμένα χωριά του ορεινού όγκου της περιοχής κι ακολουθεί η πρωινή συγκέντρωση και προσευχή. Σε περίπτωση κακών καιρικών συνθηκών, οι μαθητές/τριες κατευθύνονται στις τάξεις τους.
- III. Όλοι οι μαθητές/τριες οφείλουν να παρευρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση του σχολείου, προκειμένου να ενημερωθούν και να προετοιμαστούν για το εκπαιδευτικό έργο, που θα ακολουθήσει.
- IV. Οι μαθητές/τριες, που καθυστερούν στην προσέλευσή τους στο σχολείο, μπορούν να εισέλθουν στην τάξη κατά την πρώτη διδακτική ώρα, κατόπιν σχετικής άδειας της Διεύθυνσης του σχολείου, ενώ παίρνουν απουσία, η οποία δεν δικαιολογείται, εκτός κι αν η καθυστέρηση τους οφείλεται στην αργοπορία των λεωφορείων της γραμμής με τα οποία μετακινούνται.
- V. Μετά την είσοδο του/της καθηγητή/τριας στην τάξη, κανένας/καμία μαθητής/τρια δεν θα γίνεται δεκτός/ή στο μάθημα.

- VI. Δεν επιτρέπεται η αυθαίρετη αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο, χωρίς προηγούμενο σχετικό αίτημα που θα υποβάλει ο ίδιος ο/η κηδεμόνας τηλεφωνικά ή/και με σχετική γραπτή άδεια εξόδου από τη Διεύθυνση του σχολείου.

### **ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ**

- I. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους/τις καθηγητές/τριες, αλλά και προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους. Εξίσου, η συμπεριφορά των καθηγητών/τριών προς τους/τις μαθητές/τριες, πρέπει να είναι ευπρεπής. Ο/Η καθηγητής/τρια έχει υποχρέωση να σέβεται την προσωπικότητα των μαθητών/τριών και να αποφεύγει τις έντονες επιπλήξεις.
- II. Η αμφίεση μέσα στο σχολείο ανήκει στην προσωπική ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών. Όταν παρατηρούνται ακρότητες εκκεντρικότητες είναι απαραίτητο να συστήνεται η συμμόρφωση σε ό,τι θεωρείται αντικειμενικά ευπρεπές. Οποιαδήποτε προβλήματα, σχετικά με την εμφάνιση των μαθητών/τριών, αντιμετωπίζονται με πνεύμα διαλόγου και καλής θέλησης.
- III. Τα προβλήματα, που προκύπτουν μεταξύ των μαθητών/τριών, θα λύνονται με τη διαμεσολάβηση του υπεύθυνου καθηγητή του τμήματος και στη συνέχεια, αν αυτό κρίνει ο/η καθηγητής/τρια ή ο/η μαθητής/τρια, από τη Διεύθυνση του σχολείου.
- IV. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να μην ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, αλλά και να σέβονται τη σχολική περιουσία, δηλαδή, τα εποπτικά μέσα και τη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή. Φθορές, ζημιές, κακή χρήση, έλλειψη συντήρησης της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του σχολείου, ενώ οδηγούν τον/την μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.
- V. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των διδασκόντων/ουσών.
- VI. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να διατηρούν τα βιβλία τους σε καλή κατάσταση για την αξιοποίησή τους την επόμενη σχολική χρονιά.
- VII. Η ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία προβλέπει τις συνέπειες για κάθε προσπάθεια καταδολίευσης των εξετάσεων, μέσω των αντιγραφών, των υποκλοπών κ.λπ.
- VIII. Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, όμως, δεν αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Το διδακτικό προσωπικό και οι γονείς αναμένεται να υποστηρίξουν το σχολείο σε τέτοιου είδους φαινόμενα.

### **ΑΠΟΥΣΙΕΣ**

- I. Δεν δικαιολογούνται οι απουσίες των μαθητών/τριών, που αφορούν σε ενδιάμεσες διδακτικές ώρες, σε καθυστερημένη προσέλευση στο μάθημα και σε επιλεκτική παρακολούθηση μαθημάτων.
- II. Ο/Η υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια οφείλει να ενημερώνει τους γονείς και τους κηδεμόνες, αλλά και τους ίδιους τους/τις μαθητές/τριες, όταν οι απουσίες τους ξεπεράσουν τις 30 συνολικά.
- III. Η φοίτηση των μαθητών/τριών πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής και όχι επιλεκτική.

- IV. Σύμφωνα με τη νομοθεσία: ο/η μαθητής/τρια, ο/η οποίος/α έχει 114+1 απουσίες, επαναλαμβάνει την τάξη.
- V. Η φοίτηση των μαθητών/τριών, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι συστηματική, ενεργή και τακτική. Η ελλιπής φοίτηση δυσχεραίνει το σχολικό έργο και την πρόοδο των μαθητών/τριών.

#### **ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ**

- I. Δεν επιτρέπεται για οποιοδήποτε λόγο η χειροδικία, οι χειρονομίες, οι βωμολοχίες, οι προσβολές και γενικότερα, οποιαδήποτε συμπεριφορά που υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα.
- II. Εκτιμάται η αξία του καθενός, και κανένας δεν προκαλεί τη σωματική ή συναισθηματική βλάβη κανενός.
- III. Η καλλιέργεια θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντική συνθήκη της διαδικασίας πρόληψης και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, εξαναγκασμού, παρενόχλησης και εκφοβισμού.
- IV. Η αποτελεσματική αντιμετώπιση της βίας και του σχολικού εκφοβισμού, καθώς και των επικίνδυνων ενεργειών για την ψυχική και σωματική υγεία των μαθητών/τριών, έγκειται στη συστηματική καλλιέργεια του αμοιβαίου σεβασμού, στην αποδοχή της διαφορετικότητας, στη συνεργασία και στην επικοινωνία του σχολείου με διάφορους Φορείς και με την οικογένεια του κάθε μαθητή/τριας κ.ά.
- V. Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας συνιστά σημαντική προϋπόθεση.

#### **ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ**

- I. Η χρήση των κινητών τηλεφώνων απαγορεύεται ρητά στον χώρο του σχολείου, σύμφωνα με σχετική απόφαση του Υπουργείου Παιδείας. Όποιος/α μαθητής/τρια έχει μεγάλη ανάγκη επικοινωνίας μπορεί να χρησιμοποιήσει το τηλέφωνο του σχολείου.
- II. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι, που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου.

#### **ΚΑΠΝΙΣΜΑ ΚΑΙ ΑΛΚΟΟΛ**

- I. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρουν αλκοόλ στο σχολείο ούτε και να το καταναλώνουν. Σύμφωνα με τον ισχύοντα κρατικό νόμο, το αλκοόλ δεν μπορεί να αγοραστεί και να καταναλωθεί από άτομα κάτω των 18 ετών.
- II. Το κάπνισμα των μαθητών/τριών στους χώρους του σχολείου απαγορεύεται, σύμφωνα με σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.

#### **ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

- I. Η συνεργασία με όλους/ες τους/τις συμμαθητές/τριες και τους/τις καθηγητές/τριες είναι σημαντική και απαραίτητη συνιστώσα για την επίτευξη των βέλτιστων αποτελεσμάτων.
- II. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες πρέπει να είναι επιμελείς και υπεύθυνοι, προκειμένου να προσέρχονται εγκαίρως στην αίθουσα πριν την έναρξη των μαθημάτων.
- III. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες πρέπει να φέρουν τα βιβλία τους, τηρώντας το ημερήσιο πρόγραμμα.

- IV. Οι μαθητές/τριες δεν πρέπει να εγκαταλείψουν την τάξη χωρίς άδεια από τους/τις καθηγητές/τριές τους.

#### **ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ**

- I. Οι αίθουσες καθ' όλη τη διάρκεια των διαλειμμάτων παραμένουν κλειδωμένες για την αποφυγή ανεπιθύμητων καταστάσεων (κλοπές κλπ)
- II. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να αποχωρούν από τις τάξεις τους, μόλις χτυπήσει το κουδούνι για διάλειμμα.
- III. Οι μαθητές/τριες πρέπει να υπακούουν, και να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις των καθηγητών/τριών εφημερίας.
- IV. Οι μαθητές/τριες δεν πρέπει, στο μέτρο του δυνατού, να παραμένουν στην τάξη κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων. Οι μαθητές/τριες, που κρίνονται ένοχοι για πρόκληση ζημιάς σε οποιαδήποτε σχολική περιουσία, συμβάλλουν στην αποκατάστασή της, με την επιβάρυνση των γονέων/κηδεμόνων τους.

#### **ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

- I. Το σχολείο οργανώνει εκδηλώσεις και δραστηριότητες, στοχεύοντας στη σύνδεση της σχολικής και της κοινωνικής ζωής, στον εμπλουτισμό των γνώσεων των μαθητών/τριών, στην απόκτηση δεξιοτήτων, καθώς επίσης και στην ευαισθητοποίησή σε κοινωνικά θέματα.
- II. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε σχολικά προγράμματα είναι απαραίτητο να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, διότι έτσι αυτοί/ές αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητες τους, τις κλίσεις τους και το ταλέντο τους.

#### **ΜΑΘΗΤΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ**

- I. Η γενική συνέλευση, με τη συμμετοχή όλων των μελών της μαθητικής κοινότητας, είναι το ανώτερο όργανο κάθε μαθητικής κοινότητας. Στην γενική συνέλευση οι μαθητές συζητούν και αποφασίζουν για τα προβλήματα/θέματα που τους απασχολούν στο σχολείο.
- II. Στην πρώτη γενική συνέλευση κάθε σχολικής χρονιάς που συνέρχεται μέσα στις πρώτες 45 μέρες και μετά από την εκλογή των συμβουλίων των μαθητικών κοινοτήτων (5μελές συμβούλιο), εκλέγεται το 15μελές συντονιστικό όργανο για το σχολείο.
- III. Οι αρμοδιότητες του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου είναι: (α) ο συντονισμός της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων του σχολείου· (β) η εκπροσώπηση των μαθητών/τριών του σχολείου στη συνεργασία τους με τους άλλους φορείς (τις μαθητικές κοινότητες άλλων σχολείων, το σύλλογο των καθηγητών/τριών και τη Διεύθυνση, τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων του σχολείου τους, την τοπική αυτοδιοίκηση)· (γ) η προώθηση των αποφάσεων των μαθητών/τριών στα θέματα που τους/τις απασχολούν.
- IV. Το 15μελές συμβούλιο είναι απαραίτητο να βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με τη Διεύθυνση του σχολείου.

#### **ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ (ΑΠΩΛΕΙΑ, ΚΛΟΠΗ, ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ)**

- I. Οι μαθητές/τριες είναι υπεύθυνοι/ες για την προστασία και διασφάλιση των δικών τους προσωπικών αντικειμένων. Η κλοπή και η καταστροφή προσωπικών

αντικειμένων δεν θα γίνεται ανεκτή. Τα απολεσθέντα αντικείμενα, που μπορεί να βρεθούν στους διάφορους χώρους του σχολείου, οι μαθητές/τριες καλούνται να τα παραδώσουν στη Διεύθυνση.

- II. Οι μαθητές/τριες πρέπει να αποφεύγουν να φορούν ή/και να μεταφέρουν πολύ ακριβά αντικείμενα στο σχολείο. Συνιστάται, επίσης, στους/στις μαθητές/τριες να μην μεταφέρουν σημαντικά χρηματικά ποσά στις τσάντες ή στις τσέπες τους, ενώ δεν πρέπει να αφήνουν τις τσάντες ή τα προσωπικά τους αντικείμενα χωρίς επίβλεψη. Το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη σε περιπτώσεις καταστροφής, απώλειας και κλοπής αντικειμένων, λ.χ. παιχνιδιών, χρημάτων, κοσμημάτων κ.λπ.

### **ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ**

- I. Οι μαθητές/τριες καλούνται να διατηρούν τους σχολικούς χώρους καθαρούς και σε άριστη κατάσταση. Οι καθαροί και συντηρημένοι χώροι είναι βασικό μέλημα και ευθύνη όλων των μελών της σχολικής Κοινότητας.
- II. Η ζημιά σε σχολική περιουσία που προκλήθηκε κατά λάθος από κάποιον/α μαθητή/τρια θα πρέπει να αναφέρεται αμέσως στη Διεύθυνση του σχολείου. Σε περίπτωση που η ζημιά προκλήθηκε σκόπιμα, πρέπει να καταβληθεί το κόστος αποκατάστασής της.
- III. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να φροντίζουν και να σέβονται τη δημόσια σχολική περιουσία. Ο/Η μαθητής/τρια, που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή, ενώ η δαπάνη αποκατάστασης επιβαρύνει τον/την γονέα/κηδεμόνα του/της ή/και τον/την ίδιο/α.
- IV. Δεν επιτρέπεται η χάραξη θρανίων, το γράψιμο ή η καταστροφή εσωτερικών και εξωτερικών τοίχων και, γενικότερα, η αλλοίωση της σχολικής περιουσίας με οποιονδήποτε άλλο τρόπο.
- V. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση καφέ, αναψυκτικών και τροφίμων στις αίθουσες διδασκαλίας κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- VI. Οι μαθητές/τριες πρέπει να πετούν τα σκουπίδια στους κάδους απορριμμάτων (εξωτερικού και εσωτερικού χώρου).
- VII. Οι μαθητές/τριες του σχολείου έχουν πρόσβαση σε κάδους ξεχωριστής συλλογής απορριμμάτων (κάδοι ανακύκλωσης). Ειδικότερα, στο σχολείο υπάρχει δυνατότητα ανακύκλωσης μπαταριών, πλαστικών, χαρτιού και έντυπου υλικού.

### **ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ**

- I. Οι μαθητές/τριες μπορούν να δανείζονται βιβλία κατά το διάστημα της λειτουργίας της βιβλιοθήκης ή κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.
- II. Τα βιβλία διατίθενται προς δανεισμό για διάστημα ενός (1) μήνα, με τη δυνατότητα ανανέωσης.
- III. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να επιστρέψουν τα βιβλία που δανείστηκαν και στην κατάσταση που τα δανείστηκαν, χωρίς να προκαλέσουν οποιαδήποτε φθορά. Σε περίπτωση καταστροφής/απώλειας βιβλίου, ο/η μαθητής/τρια οφείλει να το αποκαταστήσει με τον ίδιο τίτλο.
- IV. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών και ροφημάτων στους χώρους της βιβλιοθήκης.

### **ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ**

- I. Για διευκόλυνση του/της μαθητή/τριας, που λόγω ατυχήματος, δεν μπορεί να ανέβει τις σκάλες, για να μεταβεί στην αίθουσά του/της, οι γονείς/κηδεμόνες

οφείλουν να ενημερώσουν εγκαίρως τη Διεύθυνση του σχολείου, προκειμένου να γίνει μεταφορά όλων των μαθητών/τριών του τμήματος του/της στο ισόγειο προς διευκόλυνση του/της.

- II. Δεν επιτρέπεται ο/η καθηγητής/τρια να αφήνει τους/τις μαθητές/τριες πριν τη λήξη του ημερήσιου σχολικού προγράμματος.
- III. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια.
- IV. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (λ.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας, για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο.
- V. Οι μαθητές/τριες δεν πρέπει να εισέλθουν σε εργαστήρια τεχνολογίας, φυσικής, αίθουσες πληροφορικής, αίθουσα καλλιτεχνικών, έως ότου προσκληθούν από τους/τις καθηγητές/τριες.
- VI. Δεν επιτρέπεται η μεταφορά και η χρήση αιχμηρών αντικειμένων, όπως λ.χ. χαρτοκοπτών, μαχαιριών, ψαλιδιών ή/και επικίνδυνων υλικών στους χώρους του σχολείου.
- VII. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αγγίζουν ηλεκτρικά καλώδια ή άλλα ηλεκτρικά εξαρτήματα του σχολείου.
- VIII. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να γνωρίζουν και να προσέχουν, εάν είναι αλλεργικοί σε κάποια τροφή ή φάρμακα ή κάποιο τσίμπημα εντόμου, όπως λ.χ. μέλισσα, σφήκα κ.τλ. για την προσωπική τους ασφάλεια. Είναι απαραίτητο να ενημερώνουν τη Διεύθυνση με ιατρική πιστοποίηση.
- IX. Απαγορεύεται στους/στις μαθητές/τριες να αγγίζουν τον εξοπλισμό πυρασφάλειας και πυροπροστασίας (σχολείου).
- X. Δεν επιτρέπεται, κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, η επικοινωνία των μαθητών/τριών με εξωσχολικά άτομα. Η έγκαιρη ενημέρωση της Διεύθυνσης είναι απαραίτητη για την απομάκρυνση των εν λόγω ατόμων από τον χώρο του σχολείου.
- XI. Οι μαθητές/τριες του σχολείου σε περίπτωση σεισμικής δόνησης ή πυρκαγιάς πρέπει να ακολουθήσουν τις γενικότερες οδηγίες προστασίας από σεισμό και πυρκαγιά – για τις οποίες ενημερώνονται – καθώς και τις υποδείξεις των καθηγητών/τριών τους.
- XII. Δεν επιτρέπονται επισκέψεις τρίτων στη σχολική μονάδα χωρίς την έγκριση των αρμοδίων Διευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

### **ΟΧΗΜΑΤΑ (ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΑ, ΜΗΧΑΝΕΣ)**

- I. Δεν επιτρέπεται οι ανήλικοι μαθητές/τριες να ανεβαίνουν σε οχήματα μεταφοράς ή/και να οδηγούν, μεταξύ της έναρξης και ολοκλήρωσης της σχολικής ημέρας.
- II. Κανένα όχημα δεν πρέπει να καλείται από τους/τις μαθητές/τριες (ταξί κ.λπ.) χωρίς την άδεια και τη σχετική ενημέρωση της Διεύθυνσης του σχολείου.

### **ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ (ΣΧΟΛΙΚΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ)**

- I. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να έχουν την πρόπουσα συμπεριφορά κατά την επιβίβασή τους στα λεωφορεία (ΚΤΕΛ).
- II. Η στάση των μαθητών/τριών απέναντι στους οδηγούς λεωφορείων επιβάλλεται να είναι υποδειγματική.



- III. Οι μαθητές/τριες πρέπει να φέρουν καθημερινά μαζί τους το μαθητικό τους πάσο και να το υποδεικνύουν σε περίπτωση που ζητηθεί από τον οδηγό του λεωφορείου ή τον ελεγκτή. Το πάσο παραλαμβάνουν οι μαθητές/τριες από τη Διεύθυνση του σχολείου.
- IV. Οι μαθητές/τριες σε καμιά περίπτωση, δεν σπρώχνουν τους/τις συμμαθητές/τριες, για να επιβιβαστούν ή για να αποβιβαστούν από το λεωφορείο.
- V. Οι προσωπικές επιθέσεις σε συμμαθητές/τριες για οποιαδήποτε λόγο είναι απαράδεκτες/ανεπίτρεπτες κατά τη διάρκεια της μεταφοράς τους.
- VI. Σε περίπτωση πρόκλησης υλικών ζημιών στο λεωφορείο, οι μαθητές/τριες επιβαρύνονται με τα έξοδα αποκατάστασής τους.

### ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ

- I. Ο/Η γονέας/κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη, τακτική και υπεύθυνη ενημέρωση για τον/την μαθητή/τρια. Ταυτόχρονα, οφείλει και ο/η ίδιος/α να ενημερώνει το σχολείο για θέματα, τα οποία ενδέχεται να επηρεάζουν την επίδοση ή/και τη συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας στο σχολείο.
- II. Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για τις απουσίες γίνεται από τη Διεύθυνση του σχολείου, μέσω e-mail ή SMS ή ταχυδρομικά και σε κάποιες περιπτώσεις και τηλεφωνικά.
- III. Οι διαδικασίες ενημέρωσης των γονέων/κηδεμόνων γίνονται μέσω των ακόλουθων τρόπων: (α) ιστοσελίδα του σχολείου· (β) βεβαιώσεις και ενημερωτικά σημειώματα για την πραγματοποίηση εκδρομών ή την παρακολούθηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων· (γ) τηλεφωνικά· (δ) μέσω επισκέψεων στο σχολείο, βάσει των προγραμματισμένων ημερών και των ωρών, όπως ορίζονται από τον Σύλλογο διδασκόντων/ουσών.
- IV. Θα ήταν σκόπιμο ο/η γονέας/κηδεμόνας κάθε μαθητή/τριας να προσέρχεται στο σχολείο για την τακτική ενημέρωσή του/της σχετικά με την επίδοση, επιμέλεια, φοίτηση και συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας.
- V. Ο/Η κάθε καθηγητής/τρια ορίζει μία μέρα την εβδομάδα, προκειμένου να δέχεται τους γονείς/κηδεμόνες, ενημερώνοντάς τους για την επίδοση των μαθητών/τριών. Η γνωστοποίηση των ημερών αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου.
- VI. Το πρώτο δεκαήμερο του Οκτωβρίου η Διεύθυνση του σχολείου καλεί τους γονείς/κηδεμόνες σε μία πρώτη ενημέρωσή τους για τη φοίτηση των μαθητών/τριών. Κύριος σκοπός της εν λόγω συνάντησης είναι η καλλιέργεια και διαμόρφωση ενός κλίματος συνεργασίας με το σχολείο. Οι αρμοδιότητες του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων είναι επικουρικές στη δράση του σχολείου, συμβάλλοντας στην επίλυση προβλημάτων που χρειάζεται να αντιμετωπιστούν και προσπαθώντας να αποτελέσει τον συνδετικό κρίκο ανάμεσα στους γονείς και στον Σύλλογο Διδασκόντων Τέλος, ο Σύλλογος γονέων και κηδεμόνων προωθεί βασικές αρχές και δίνει τα ερεθίσματα στους/στις μαθητές/τριες, ώστε να ασχολούνται με δραστηριότητες και δράσεις, που οργανώνει το σχολείο.
- VII. Η καλή συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών με τους διδάσκοντες του σχολείου είναι βασικός παράγοντας ενός θετικού και υποστηρικτικού κλίματος.
- VIII. Οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου με υπεύθυνη δήλωση, σε περίπτωση αλλαγής των προσωπικών τους στοιχείων, λ.χ. αριθμού σταθερού τηλεφώνου/κινητού, email και διεύθυνσης κατοικίας.

## ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΥ ΔΙΑΣΠΟΡΑΣ COVID-19

Για την αντιμετώπιση της διασποράς του κορωνοϊού, η τεχνική υπηρεσία του Δήμου Μαρωνείας-Σαπών προβαίνει στις παρακάτω ενέργειες:

- ⊗ Πραγματοποιεί ανά τακτά χρονικά διαστήματα απολυμάνσεις και απεντομώσεις όλων των αιθουσών της σχολικής μονάδας για λόγους πρόληψης.
- ⊗ Τροφοδοτεί τους μαθητές/τριες κάθε τμήματος με τις απαραίτητες προστατευτικές μάσκες προσώπου (χειρουργικές ή μη ιατρικές) και με απολυμαντικά χεριών, όπως και τις τουαλέτες με υγροσάπωνα, απολυμαντικά gel και χαρτί υγείας.

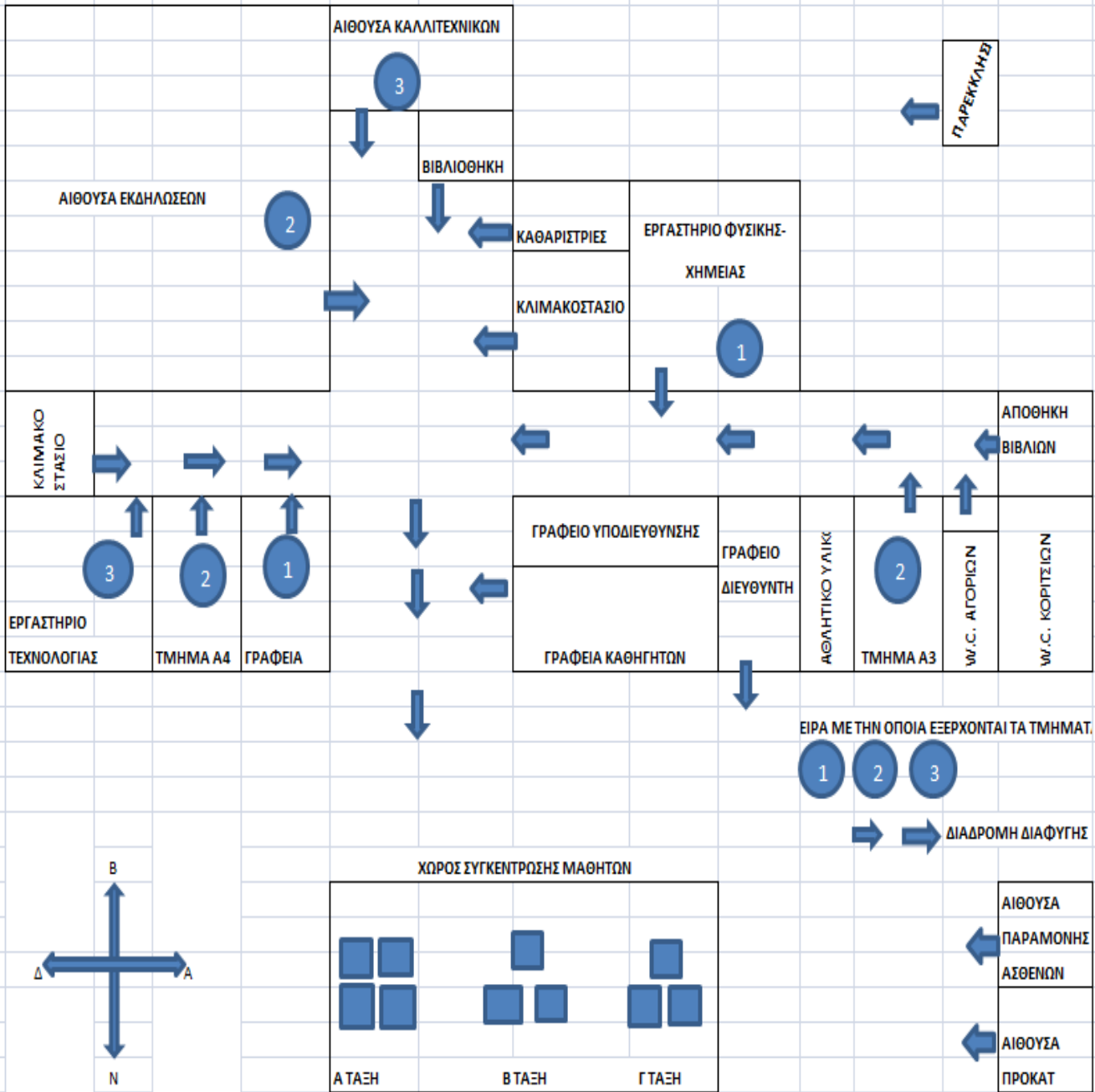
Από την πλευρά τους, οι μαθητές/τριες και οι καθηγητές/τριες οφείλουν να εφαρμόζουν κατά γράμμα τις ακόλουθες οδηγίες, σύμφωνα πάντα με την κείμενη νομοθεσία:

- I. Να φορούν την προστατευτική μάσκα στους εσωτερικούς χώρους καθώς, επίσης και, στους εξωτερικούς, όταν υπάρχει συνωστισμός.
- II. Να γνωρίζουν ότι η προστατευτική μάσκα συνίσταται αυστηρά για προσωπική χρήση.
- III. Να αποφεύγουν να έρχονται σε στενή επαφή (<1,83 μ.) κατά την είσοδο και την έξοδο τους από τον χώρο του σχολείου.
- IV. Να φροντίζουν να κρατούν τις μέγιστες δυνατές αποστάσεις από φίλους και γνωστούς τους έξω από το σχολείο.
- V. Να εφαρμόζουν την υγιεινή των χεριών με πλύσιμο είτε χρησιμοποιώντας νερό και σαπούνι είτε χρησιμοποιώντας αντισηπτικό διάλυμα. Ειδικά κατά την είσοδο των μαθητών/τριων και των καθηγητών/τριων στις αίθουσες διδασκαλίας, η αντισηψία των χεριών υλοποιείται με τη χρήση αλκοολούχου αντισηπτικού διαλύματος.
- VI. Να πλένουν συχνά τα χέρια τους με σαπούνι και νερό για τουλάχιστον 20 δευτερόλεπτα, ειδικά, πριν την κατανάλωση φαγητού και μετά τη χρήση της τουαλέτας. Αν δεν υπάρχει σαπούνι και νερό μπορούν να χρησιμοποιήσουν αντισηπτικό χεριών.
- VII. Να βήχουν ή να φτερνίζονται στον αγκώνα τους ή σε χαρτομάντιλο, το οποίο και θα πετούν στον κάδο απορριμμάτων αμέσως μετά τη χρήση του. Συστήνεται να ακολουθείται πλύσιμο των χεριών.
- VIII. Να έχουν πάντα μαζί τους στο σχολείο τουλάχιστον δύο (2) ιατρικές μάσκες προστασίας, τοποθετημένες σε ξεχωριστά σακουλάκια η καθεμιά.
- IX. Εάν η μάσκα είναι πολλαπλών χρήσεων (λ.χ. υφασμάτινη) είναι απαραίτητο να την πλένουν καλά μετά από κάθε χρήση σε θερμοκρασία 60° C. Συνίσταται σιδέρωμα για την αποστείρωση της μάσκας.
- X. Να μην βάζουν τα χέρια τους στο στόμα, στη μύτη ή/και στα μάτια.
- XI. Να αποφεύγουν να ανταλλάσσουν τα προσωπικά τους αντικείμενα, όπως λ.χ. στυλό, μολύβι, γόμα, χαρτονομίσματα, κέρματα κ.ά. ή να χρησιμοποιούν κοινό εξοπλισμό.
- XII. Εάν εμφανίσουν πυρετό, βήχα ή κάποιο άλλο μεταδοτικό σύμπτωμα είναι απαραίτητο να ενημερώσουν άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου και να παραμείνουν στο σπίτι μέχρι την ανάρρωσή τους.
- XIII. Σε περίπτωση που οι ασθενείς μαθητές/τριες ή οι καθηγητές/τριες λάβουν ιατρική συμβουλή ή εξέταση ή νοσηλευτούν, οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου, όποιο κι αν είναι το αποτέλεσμα της ιατρικής εξέτασης/διάγνωσης.

**ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**

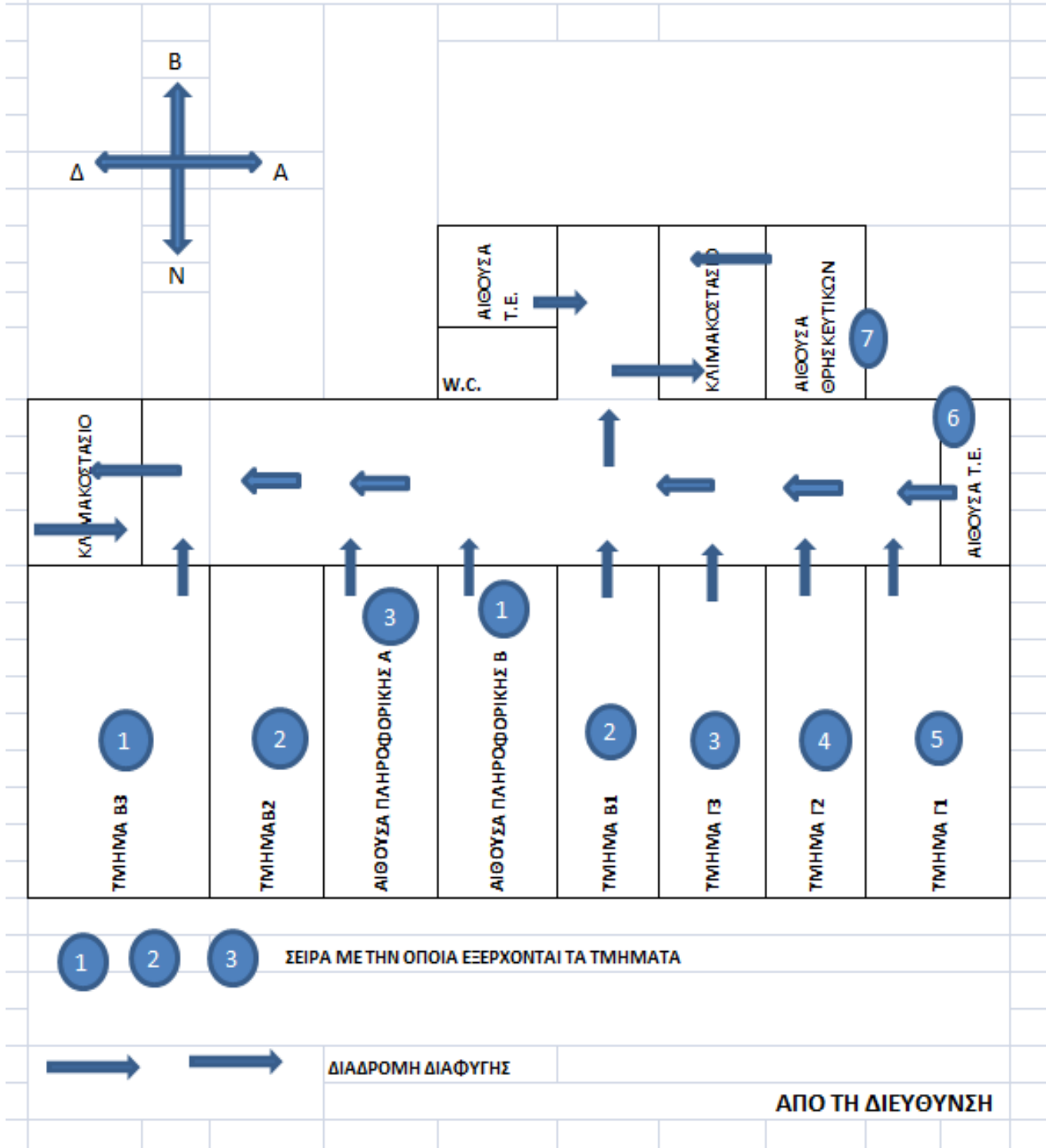
- I. Η Διεύθυνση του σχολείου σε πλήρη συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οφείλει να προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στο σχολικό περιβάλλον.
- II. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης κανένας/μία μαθητής/τρια δεν αποχωρεί από το σχολείο. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι/ες να προσέλθουν και να παραλάβουν με ασφάλεια τους μαθητές/τριες.
- III. Αναφορικά με την προστασία από σεισμό, πυρκαγιά και ακραία καιρικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά *Σχέδιο μνημονίου και ενεργειών* για τη διαχείριση συνθηκών επικινδυνότητας, μέσω της υλοποίησης ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- IV. Η Διεύθυνση του σχολείου ενημερώνει αμφοτέρους γονείς/κηδεμόνες και μαθητές/τριες για βασικούς κανόνες και τους τρόπους δράσης κατά την εκδήλωση τέτοιων φαινομένων.
- V. Σε καταστάσεις πανδημίας, ακραίων φαινομένων κ.τλ., οι μαθητές/τριες, οι γονείς/κηδεμόνες και η Διεύθυνση είναι απαραίτητο να συμ-μορφώνονται ρητά στις οδηγίες που εκδίδουν οι αρμόδιες αρχές, λ.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας κ.ά.

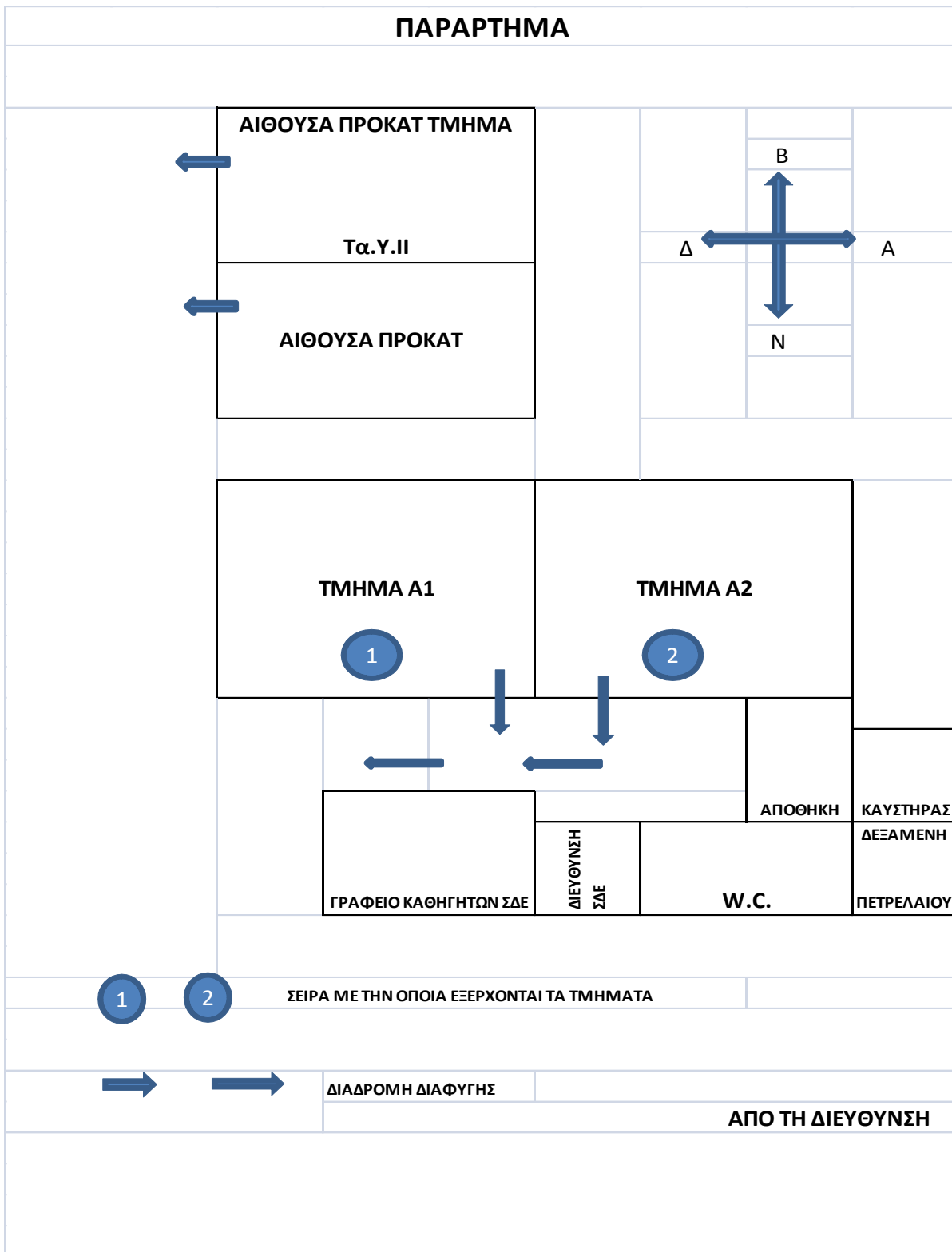
ΚΑΤΩΦΗ ΙΣΟΓΕΙΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΑΠΩΝ



**ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΠΟ ΤΙΣ ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΣΕΙΣΜΟ**

ΟΡΟΦΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΑΠΩΝ





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

### Χρήση Μέσων Πυρόσβεσης: Πυροσβεστήρες

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ**

1. Αφαιρέστε την ασφάλεια.
2. Στοχεύστε τη φωτιά από απόσταση 3-4 μέτρων.
3. Πιέστε το μοχλό.



**Χρήση φορητών πυροσβεστήρων**

ΛΑΘΟΣ	ΟΔΗΓΙΕΣ	ΣΩΣΤΟ
	Αντιμετωπίστε την πυρκαγιά έχοντας τον αέρα στην πλάτη σας.	
	Για την κατάσβεση πυρκαγιών στερεών καυσίμων, στοχεύστε την εστία.	
	Για την κατάσβεση πυρκαγιών υγρών καυσίμων αρχίστε από τη βάση και μπροστά από αυτήν.	
	Για την αντιμετώπιση πυρκαγιάς υγρού καυσίμου που διαρρέει, αρχίστε από το σημείο διαρροής.	
	Χρησιμοποιήστε αρκετούς πυροσβεστήρες συγχρόνως αντί τον έναν κατόπιν του άλλου.	
	Μην απομακρυνθείτε αμέσως μετά την κατάσβεση της πυρκαγιάς γιατί μπορεί να υπάρξει αναζωπύρωση.	
	Αναγομώστε αμέσως τους πυροσβεστήρες μετά τη χρήση τους.	

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΚΑΡΑΚΥΡΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΠΕ11

Εγκρίνεται  
Η Παιδαγωγικά Υπεύθυνη  
Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου ΠΕ02



Αικατερίνη Σαμαρά

Εγκρίνεται  
Η Διευθύντρια της  
Δ/σης Δ/θμιας Εκπ/σης Ροδόπης



Μαριγούλα Κοσμίδου